

دانشگاه علوم پزشكي و خدمات بهداشتي درماني گيلان معاونت درمان –اداره پرستاري مامايي

همكار گرامي و ارجمند

پرسشنامه حاضر به منظور بررسي نظرات شما در مورد رضايت شغلي تدوين شده است. خواهشمند است با تكميل دقيق آن ما را در يافتن مشكلات و راهكارهاي مورد نياز جهت برنامه ريزي هاي آينده ياري نماييد. ضمنا نيازي به ذكر نام نميباشد.

بخش اول :

1-نام مركز آموزشي درماني/بيمارستان....................................بخش محل خدمت..........................................

2- سن : 03-12 سال 04-13 سال 41-50 بالاي 05 سال

3-جنس: زن مرد

4-وضعيت تاهل: مجرد متاهل مطلقه بيوه

5-سمت: پرستار ماما بهيار كمك بهيار كاردان /كارشناس اتاق عمل كاردان و كارشناس بيهوشي اداری

6-مدرك تحصياي: زير ديپلم ديپلم فوق دپپلم كارشناس كارشناس ارشد

1. نوع استخدام : رسمي پيماني قراردادي شركتي طرحي ساير
2. نوبت كاري: ثابت صبح ثابت عصر ثابت شب ثابت شب ثابت صبح و عصر در گردش
3. سابقه كار: 5- 0 سال 01-6 سال 51-11 سال 02-61 سال 02-61 سال بالاي 62 سال
4. بخش دوم: عوامل موثر بر رضايتمندي

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| كاملاً  ناراضي | تاحدودي  ناراضي | نظري  ندارم | تا حدودي  راضي | كاملاً  راضي | موارد مورد بررسي | رديف |
| قسمت اول : سوالات مربوط به رضايت از شرايط محيطي |  |
|  |  |  |  |  | فضاي فيزيكي بخش | 1 |
|  |  |  |  |  | در اختيار داشتن تجهيزات لازم | 2 |
|  |  |  |  |  | در اختيار داشتن محل مناسب براي استراحت | 3 |
|  |  |  |  |  | در اختيار داشتن سرويس بهداشتي مناسب | 4 |
|  |  |  |  |  | در اختيار داشتن مكان مناسب براي تعويض لباس | 5 |
|  |  |  |  |  | سلف سرويس مناسب | 6 |
| كاملاً  ناراضي | تاحدودي ناراضي | نظري  ندارم | تا حدودي راضي | كاملاً  راضي | قسمت دوم : سوالات مربوط به رضايت از ارتباط با همكاران |  |
|  |  |  |  |  | ارتباط حرفه اي بين پزشك و پرسنل پرسناري | 7 |
|  |  |  |  |  | ارتباط حرفه اي بين شما و همكاران | 8 |
|  |  |  |  |  | احترام همكاران پرستاري به يكديگر | 9 |
|  |  |  |  |  | ارتباط مسئولين با سرپرستاران | 10 |
|  |  |  |  |  | ارتباط مسئولين مافوق با ساير پرسنل | 11 |
|  |  |  |  |  | رعايت سلسله مراتب سازماني | 12 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| كاملاً  ناراضي | تاحدودي  ناراضي | نظري  ندارم | تا حدودي  راضي | كاملاً  راضي | قسمت سوم سوالات مربوط به رضايت از امنيت شغلي |  |
|  |  |  |  |  | برقراري عدالت و عدم تبعيض بين كاركنان | 13 |
|  |  |  |  |  | برقراري عدالت در برنامه ريزي تعطيلات و شيفت در گردش | 14 |
|  |  |  |  |  | حمايت پرسنل نگهباني جهت پيشگيري ازدر گيري و ضرب شتم | 15 |
|  |  |  |  |  | حمايت مسئولين از پرسنل در مواقع بحراني | 16 |
|  |  |  |  |  | وجود امكانات لازم و مناسب جهت پيشگيري از حوادث شغلي | 17 |
|  |  |  |  |  | وجود اقدامات پيگيري پس از بروز حوادث شغلي | 18 |
|  |  |  |  |  | انجام واكسيناسيون پرسنل جهت ايجاد ايمني | 19 |
|  |  |  |  |  | انجام معاينات پزشكي ساليانه | 20 |
|  |  |  |  |  | وجود سازمان هاي حمايت كننده پس از بروز مشكلات حرفه اي و قانوني | 21 |
|  |  |  |  |  | رضايت از بيمه خدمات درماني | 22 |
|  |  |  |  |  | رضايت از برقراري بيمه تكميلي | 23 |
| كاملاً  ناراضي | تاحدودي  ناراضي | نظري  ندارم | تا حدودي  راضي | كاملاً  راضي | قسمت چهارم : سوالات مربوط به رضايت از نظارت و سرپرستي |  |
|  |  |  |  |  | نحوه ارزشيابي كاركنان توسط مسئولين | 24 |
|  |  |  |  |  | چگونگي نظارت مسئولين بركارم | 25 |
|  |  |  |  |  | ميزان دسترسي مسئولين در مواقع ضروري | 26 |
|  |  |  |  |  | شرايط موجود جهت تشويق | 27 |
|  |  |  |  |  | شرايط موجود جهت تنبيه | 28 |
|  |  |  |  |  | اطلاع رساني از دستورالعمل ها و چك ليست هاي ارزشيابي | 29 |
|  |  |  |  |  | مطلع بودن پرسنل ار ارزشيابي ساليانه خود | 30 |
| كاملاً  ناراضي | تاحدودي ناراضي | نظري  ندارم | تا حدودي راضي | كاملاً  راضي | قسمت پنجم : سوالات مربوط به رضايت از خط مشي ها و شرايط كاري |  |
|  |  |  |  |  | تقسيم و توزيع پرسنل در هر نوبت كاري | 31 |
|  |  |  |  |  | استفاده از نظرات پرسنل در برنامه ريزي | 32 |
|  |  |  |  |  | حجم كار | 33 |
|  |  |  |  |  | سختي كار | 34 |
|  |  |  |  |  | ميزان ساعت كار در هفته | 35 |
|  |  |  |  |  | نوبت كاري | 36 |
|  |  |  |  |  | ميزان  OFFماهانه | 37 |
|  |  |  |  |  | امكان استفاده از سنوات ارفاقي بازنشستگي | 38 |
|  |  |  |  |  | امكان استفاده از نظرات كميسيون پزشكي | 39 |
|  |  |  |  |  | قسمت ششم : سوالات مربوط به رضايت پرسنل از آموزش ضمن خدمت |  |
|  |  |  |  |  | ميزان آشنايي با برنامه هاي ضمن خدمت و شركت در آن | 40 |
|  |  |  |  |  | ميزان آموزش هاي دريافتي در طول سال | 41 |
|  |  |  |  |  | امكان شركت يكسان پرسنل در آموزش هاي ضمن خدمت | 42 |
|  |  |  |  |  | تاثير آموزش هاي داده شده در افزايش آگاهي | 43 |
|  |  |  |  |  | تاثير آموزش هاي داده شده در بهبود عملكرد | 44 |
|  |  |  |  |  | اقدامات تشويقي در قبال فعاليت هاي آموزشي انجام شده | 45 |
|  |  |  |  |  | برگزاري آموزش ضمن خدمت در بدو ورود | 46 |
|  |  |  |  |  | قسمت پنجم : سوالات مربوط به رضايت پرسنل از پرداخت ها |  |
|  |  |  |  |  | سرويس اياب و ذهاب | 47 |
|  |  |  |  |  | تسهيلات اسكان در نقاط سياحتي و زيارتي | 48 |
|  |  |  |  |  | تسهيلات ورزشي | 49 |
|  |  |  |  |  | تورهاي مسافرتي ( زيارتي – سياحتي ) | 50 |
|  |  |  |  |  | امكان استفاده از مهد كودك | 51 |

# بخش سوم : الويت بندي گزينه هاي مشكلات ايجاد كننده نارضايتي

|  |  |
| --- | --- |
| مشكلات | رديف |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

بخش چهارم : الويت بندي پيشنهادات و راهكارهاي اجرايي جهت ايجاد رضايت شغلي

|  |  |
| --- | --- |
| پيشنهادات | رديف |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |